|  |
| --- |
| ΕΘΝΟΣΗΜΟΜύρινα, 6 Μαρτίου 2019Αρ. Πρωτ.: 225**ΠΡΟΣ:** Τουριστικά γραφείαΚοιν. ΔΙΔΕ Λέσβου |
| ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ**Υπουργείο Παιδείας,** **ερευνασ ΚΑΙ Θρησκευμάτων****ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ Δ/ΝΣΗ Α/ΘΜΙΑΣ ΚΑΙ Β/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΒΟΡΕΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ** **Δ/ΝΣΗ Δ.Ε. Ν. ΛΕΣΒΟΥ** **1Ο ΗΜΕΡΗΣΙΟ ΕΠΑΛ ΜΥΡΙΝΑΣ ΛΗΜΝΟΥ** |

Δ/νση: Λεωφόρος Δημοκρατίας

ΤΚ 81400, Μύρινα

Τηλ. / fax: 2254023212

Email: mail@1epal-myrin.les.sch.gr

Πληροφορίες: Ζώη Αναστασία

**ΘΕΜΑ: «Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για εκδρομή στο Μούδρο Λήμνου»**

Το ΕΠΑΛ Μύρινας προτίθεται να πραγµατοποιήσει εκπαιδευτική σχολικό περίπατο με μετακίνηση με λεωφορείο, την **Τρίτη** **19 Μαρτίου 2019,**  στο Μούδρο Λήμνου.

Καλούµε, σύµφωνα µε την υπ' αριθµ. 33120/ΓΔ4/28-2-2017 (ΦΕΚ 681/6-3-2017)τα ενδιαφερόµενα ταξιδιωτικά γραφεία να υποβάλουν προσφορές στο σχολείο **µέχρι την
Πέμπτη 14 Μαρτίου 2019, ώρα 13.00 το µεσηµέρι.**

Οι προσφορές θα είναι κλειστές και σε αυτές θα αναγράφεται το συνολικό κόστος και η
επιβάρυνση ανά µαθητή.

**Ηµεροµηνία επίσκεψης**: **Τρίτη, 19 Μαρτίου 2019**

**Αριθµός µαθητών: 90**

**Αριθµός συνοδών καθηγητών: 10**
**Προορισµός: Μούδρος Λήμνου**

**ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ**

**-ΑΝΑΧΏΡΗΣΗ ΑΠΌ ΤΟ ΕΠΑΛ Μύρινας στις 8:30 π.μ.**

**-ΕΠΙΣΚΕΨΗ ΣΤΟ ΜΟΥΔΡΟ - ΑΝΑΧΩΡΗΣΗ ΓΙΑ ΜΥΡΙΝΑ ΣΤΙΣ 13.00 μ.μ.**

**Μεταφορικά µέσα - προδιαγραφές:**

1. Λεωφορείο για τη μετακίνηση των µαθητών, όπως αναφέρονται στο πρόγραµµα.
2. Το λεωφορείο πρέπει να διαθέτει όλες τις προβλεπόµενες από την κείµενη νοµοθεσία
προδιαγραφές (ελεγµένο από ΚΤΕΟ, έγγραφα καταλληλότητας οχήµατος,
επαγγελµατική άδεια οδήγησης, ελαστικά σε καλή κατάσταση, πλήρως
κλιµατιζόµενο κ.λ.π.), καθώς και να πληρεί όλες τις προϋποθέσεις ασφάλειας για
µετακίνηση των µαθητών (ζώνες ασφάλειας, έµπειροι οδηγοί κ.λ.π.).
3. Το λεωφορείο πρέπει να παραλάβει τους µαθητές από το σχολείο την Τρίτη το πρωί και ώρα 08:15.
4. Οι µαθητές πρέπει να επιστρέψουν στις 13.40µ.µ. στο Σχολείο.
5. Κατά το ενδιάμεσο χρονικό διάστημα δε θα χρειαστούμε το λεωφορείο.
6. Το τουριστικό γραφείο πρέπει να δεσµευτεί ότι θα αντιµετωπίσει την περίπτωση να µην πραγµατοποιηθεί η εκδροµή στις προβλεπόµενες ηµεροµηνίες λόγω ανωτέρας βίας (π.χ. καιρικών συνθηκών)

|  |
| --- |
| -Η- |
| Διευθύντρια |
|  |
| Ζώη Αναστασία |