|  |
| --- |
|  |
|  **Μυτιλήνη 17/1/2023** **ΑΠ 11**  |
|  |
|

|  |
| --- |
| Προς  |
| **Τουριστικά Γραφεία-Πρακτορεία** |

 |
| Κοινοποίηση :ΔΔΕ ΛΕΣΒΟΥ για ανάρτηση |
|  |
|    |
|  |

 

|  |
| --- |
| ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ |
| **ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ** **& ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ** |
| ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ Δ/ΣΗ Π/ΘΜΙΑΣ & |
| **Β/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ Β. ΑΙΓΑΙΟΥ** |
| **Δ/ΝΣΗ** **Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΛΕΣΒΟΥ** 2ο ΓΕΛ ΜΥΤΙΛΗΝΗΣ |
|  |
|  |
|  |

**Ταχ. Δ/ νση :** Ερμού 1

**Ταχ. Κωδ. :** 81 100

**Τηλέφωνο:** 22510 22000

**E-mail :** mail@2lyk-mytil.les.sch.gr

**Πληροφορίες:** Σαράντος Μιαούλης

**ΘΕΜΑ: «Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την πραγματοποίηση εκδρομής στην Παναγιούδα»**

Το 2ο ΓΕΛ Μυτιλήνης προκηρύσσει εκδήλωση ενδιαφέροντος από τουριστικά (ταξιδιωτικά) γραφεία για την πραγματοποίηση εκδρομής με τα εξής χαρακτηριστικά:

|  |  |
| --- | --- |
| **ΠΡΟΟΡΙΣΜΟΣ** | ΠΑΝΑΓΙΟΥΔΑ |
| **ΔΙΑΡΚΕΙΑ** | 08:30-12:00 |
| **ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΕΣ** | 150 μαθητές/τριες περίπου και 11 συνοδοί |
| **ΧΡΟΝΙΚΗ ΠΕΡΙΟΔΟΣ** | **24/1/2023** |

**ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΚΔΡΟΜΗΣ**

**[1] Αναχώρηση 8:20 π.μ. από το Δημοτικό Θέατρο Μυτιλήνης.**

**[4] Επιστροφή από ΠΑΝΑΓΙΟΥΔΑ για Μυτιλήνη στις 12:00 περίπου.**

Παρακαλούμε να μας δώσετε **το** **συνολικό κόστος εκδρομής .**

Η προσφορά θα πρέπει να περιέχει και να εξασφαλίζει τα παρακάτω:

1] Τα λεωφορεία που θα κάνουν τη μετακίνηση των μαθητών θα πρέπει να πληρούν τις προδιαγραφές που απαιτούνται από το Υπουργείο Παιδείας και να υπάρχει στη διάθεση του αρχηγού της εκδρομής φάκελος με όλα τα απαραίτητα έγγραφα (άδεια οδήγησης του οδηγού, άδεια κυκλοφορίας, πιστοποιητικό για ΚΤΕΟ, κ.λ.π.). Σε περίπτωση που δεν θα πραγματοποιηθεί η εκδρομή στην προβλεπόμενη ημερομηνία λόγω ανωτέρας βίας (κακών καιρικών συνθηκών κ.λ.π.) να προβλέπεται ο επαναπρογραμματισμός της σε κάποια από τις επόμενες μέρες.

[2] Υποχρεωτική Ασφάλιση Ευθύνης Διοργανωτή, όπως ορίζει η κείμενη νομοθεσία, για την τέλεση σχολικών εκδρομών.

[3] Με την προσφορά θα κατατεθεί από το ταξιδιωτικό γραφείο απαραιτήτως και υπεύθυνη δήλωση ότι διαθέτει το ειδικό σήμα λειτουργίας, το οποίο πρέπει να βρίσκεται σε ισχύ.

[4] Για τις παραπάνω υπηρεσίες ζητείται η τελική συνολική τιμή (με ΦΠΑ).

Οι οικονομικές προσφορές πρέπει να κατατεθούν ηλεκτρονικά στο γραφείο του Διευθυντή του 2ου ΓΕΛ Μυτιλήνης ( mail@2lyk-mytil.les.sch.gr ) το αργότερο μέχρι και την  **19-1-2023 και ώρα 10:00μ.μ.** Εκπρόθεσμες προσφορές δεν θα ληφθούν υπόψη.

O Δ/ΝΤΗΣ

 Σαράντος Μιαούλης