



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ
ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ Δ/ΣΗ Π/ΘΜΙΑΣ &
Β/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ Β. ΑΙΓΑΙΟΥ
Δ/ΝΣΗ Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΛΕΣΒΟΥ
ΓΥΜΝΑΣΙΟ-Α.Τ. ΑΓΙΟΥ ΕΥΣΤΡΑΤΙΟΥ

Άγιος Ευστράτιος 8/4/2024
Αριθ. Πρωτ.:181

Προς
Ξενοδοχεία - Τουριστικά
Γραφεία

Ταχ. Δ/ νση: Άγιος Ευστράτιος
Ταχ. Κωδ. : 81 500
Τηλέφωνο: 22510 93508
E-mail : mail@gym-ag-efstr.les.sch.gr
Πληροφορίες: Άννα Παπανικολάου

Κοινοποίηση :ΔΔΕ ΛΕΣΒΟΥ για ανάρτηση

ΘΕΜΑ: «Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την πραγματοποίηση εκπαιδευτικής επίσκεψης στην Πάτρα μίας ημέρας»

Το Γυμνάσιο-Α.Τ. Αγίου Ευστρατίου προκηρύσσει εκδήλωση ενδιαφέροντος από ξενοδοχεία – Τουριστικά Γραφεία για την πραγματοποίηση εκπαιδευτικής επίσκεψης στην Πάτρα με τα εξής χαρακτηριστικά:

ΠΡΟΟΡΙΣΜΟΣ	Πάτρα
ΧΡΟΝΙΚΗ ΠΕΡΙΟΔΟΣ	3/5/2025 – 4/5/2025 Μία (1) διανυκτέρευση
ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΕΣ	3 μαθήτριες και 02 συνοδοί

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΚΔΡΟΜΗΣ

[1] Άφιξη στη Πάτρα το Σάββατο 3/5/2025 στις 17:00μμ

[2] Αναχώρηση από την Πάτρα την Κυριακή στις 16:00 μμ περίπου.

Παρακαλούμε να μας δώσετε το κόστος της διαμονής με πρωινό καθώς, προσφορά για μεταφορά μαθητών με mini van με οδηγό από Πάτρα – Αεροδρόμιο Αθηνών την Κυριακή 4/5/2025 και κόστος αεροπορικών εισιτηρίων Αθήνα – Λήμνο.

Η προσφορά θα πρέπει να περιέχει και να εξασφαλίζει τα παρακάτω:

[1] Τα δωμάτια να είναι ένα τρίκλινο και δύο μονόκλινα.

[2] Στην προσφορά να αναγράφεται ο ακριβής αριθμός των δωματίων.

[3] Στα δωμάτια να υπάρχει επαρκής θέρμανση και ζεστό νερό.

[4] Οι χώροι που επιλέγονται για τη διαμονή, των μαθητών, πρέπει να διαθέτουν νόμιμη άδεια λειτουργίας και να πληρούν τους όρους ασφάλειας και υγιεινής.

[5] Πρέπει να γίνει σαφής και ρητή αναφορά του ξενοδοχείου, της κατηγορίας του και της διεύθυνσής του.

[6] Σε περίπτωση μη υλοποίησης της μετακίνησης ζητείται επίσης η επιστροφή των χρημάτων των μαθητών για λόγους ανωτέρας βίας (απεργίες, απαγόρευση μετακίνησης λόγω καιρού, εκλογές κ.α)..

[7] Για τις παραπάνω υπηρεσίες ζητείται η τελική συνολική τιμή (με ΦΠΑ) που **θα συμπεριλαμβάνει και υποχρεωτικό πρωινό**

[8] Ασφαλιστική κάλυψη: Το γραφείο θα πρέπει αν διαθέτει ασφαλιστική κάλυψη αστικής ευθύνης διοργανωτή και ταξιδιωτικής κάλυψης, συμπεριλαμβανομένης της πλήρους ιατροφαρμακευτικής περίθαλψης και πρόσθετης κάλυψης εξόδων σε περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας ή και επιστροφής με

επείγουσα μεταφορά όπου απαιτηθεί.

[9] Οδηγός: Το ταξιδιωτικό γραφείο θα πρέπει να δηλώσει με την προσφορά του τον αριθμό και τα στοιχεία των εκπροσώπων του που θα συνοδεύουν την αποστολή των μαθητών κατά την μετακίνησή τους.

[10] Συνολική τιμή και χρονοδιάγραμμα πληρωμής της εκδρομής: Ως εγγύηση καλής εκτέλεσης, θα κρατηθεί στο σχολείο μέρος των χρημάτων του συνολικού ποσού (30%), το οποίο θα αποδοθεί στο πρακτορείο αμέσως μετά το πέρας της εκδρομής.

[11] Επιβάρυνση ανά άτομο: Η τιμή θα πρέπει να είναι κατά άτομο (ΚΑΘΗΓΗΤΕΣ ΚΑΙ ΜΑΘΗΤΕΣ) με ΦΠΑ και τελική συνολική τιμή της εκδρομής με όλα τα έξοδα μεταφοράς, διαμονής, φόρων ή όποια άλλη επιβάρυνση.

Σημαντικές επισημάνσεις

1. Το πρακτορείο πρέπει να λειτουργεί νόμιμα και να κατέχει ειδικό σήμα του ΕΟΤ που να του επιτρέπει τη διοργάνωση σχολικών εκδρομών. Πριν την υπογραφή της σύμβασης θα πρέπει να προσκομιστεί φωτοαντίγραφο του σήματος.

2. Οι οικονομικές προσφορές πρέπει να κατατεθούν ηλεκτρονικά στο γραφείο της Διευθύντριας του Γυμνασίου – Λ.Τ. Αγίου Ευστρατίου (mail@ gym-ag-efstr.les.sch.gr) το αργότερο μέχρι και την **Παρασκευή 11-04-2024 και ώρα 14:00μ.μ.** Εκπρόθεσμες προσφορές δεν θα ληφθούν υπόψη.

Η ΔΙΕΥΘΥΝΤΡΙΑ

ANNA ΠΑΠΑΝΙΚΟΛΑΟΥ
ΘΕΟΛΟΓΟΣ ΠΕ01