



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ
ΠΕΡΙΦ/ΚΗ Δ/ΝΣΗ Π/ΘΜΙΑΣ ΚΑΙ Δ/ΘΜΙΑΣ
ΕΚΠ/ΣΗΣ ΒΟΡΕΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ
Δ/ΝΣΗ Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΛΕΣΒΟΥ
ΤΜΗΜΑ Γ' ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

Ταχ. Δ/ση : Γ. Μούρα 10
Τ.Κ. 81100, Μυτιλήνη
Πληροφορίες : Ξενοφών Ψαρρός
Τηλέφωνο : 2251048244
E-mail : grapysde@dide.les.sch.gr
Ιστοσελίδα : <http://dideles.gr>

Μυτιλήνη, 4-1-2021
Αριθ. Πρωτ. 21

ΠΡΟΣ: ΔΙΕΥΘΥΝΤΕΣ/-ΤΡΙΕΣ ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ
Δ.Δ.Ε. ΛΕΣΒΟΥ

Θέμα: «Χορήγηση άδειας άσκησης ιδιωτικού έργου ή εργασίας σε εκπαιδευτικούς».

Αγαπητοί συνάδελφοι,

Προκειμένου να αποφεύγονται λανθασμένες ενέργειες σχετικά με την υποβολή αιτήματος από τους εκπαιδευτικούς (μονίμους, αναπληρωτές, ωρομίσθιους) για την χορήγηση άδειας άσκησης ιδιωτικού έργου ή εργασίας με αμοιβή σύμφωνα με το άρθρο 31 του Ν. 3525/2007 και το Υπηρεσιακό Συμβούλιο να ελέγξει την συνδρομή των απαραίτητων προϋποθέσεων για να εγκρίνει την χορήγηση της εν λόγω άδειας, παρακαλούμε να ακολουθείται η παρακάτω διαδικασία:

Δικαιολογητικά και διαδικασία

1. Αίτηση του εκπαιδευτικού στην οποία να αναγράφεται το είδος, ο τόπος και ο χρόνος εργασίας (έναρξη και λήξη του ιδιωτικού έργου ή εργασίας) και αναλυτικά οι ώρες / ανά εβδομάδα, το ωράριο και η αντιμισθία.

2. Βεβαίωση του Διευθυντή/-τριας του σχολείου όπου ανήκει οργανικά ή είναι προσωρινά τοποθετημένος ο εκπαιδευτικός, στην οποία αναφέρεται ρητά ότι δεν παρακωλύονται τα διδακτικά του καθήκοντα και η ομαλή λειτουργία του σχολείου.

ΣΗΜ.: για την διευκόλυνση των εκπαιδευτικών υπάρχει στην ιστοσελίδα της υπηρεσίας μας αναρτημένο υπόδειγμα αίτησης που συμπεριλαμβάνεται και η βεβαίωση του Διευθυντή/-τριας σχολείου (την ηλεκτρονική σελίδα της Δ/νσης Δ/θμιας Εκπ/σης Λέσβου -> ΧΡΗΣΙΜΑ -> ΕΝΤΥΠΑ - ΑΙΤΗΣΕΙΣ > ΕΝΤΥΠΑ ΑΙΤΗΣΕΩΝ ΑΣΚΗΣΗΣ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΕΡΓΟΥ).

3. Βεβαίωση Εργοδότη, όπου να διασαφηνίζεται το ύψος της αμοιβής μόνο εφόσον πρόκειται για ιδιωτικό έργο στον δημόσιο τομέα, καθώς και το χρονικό διάστημα που διαρκεί το έργο ή η εργασία.

Σε περίπτωση που δεν υπάρχει Βεβαίωση εργοδότη ή Σύμβαση εργασίας, να υποβάλλεται Υπεύθυνη Δήλωση του ν.1599/86 στην οποία να αναφέρεται ότι ο εκπ/κός θα προσκομίσει τη Βεβαίωση Εργοδότη σε εύλογο χρονικό διάστημα και όχι μεγαλύτερο του ενός μήνα .

4. Σύμβαση εργασίας, όταν χορηγηθεί από τον εργοδότη.

- Η αίτηση πρέπει ΟΠΩΣΔΗΠΟΤΕ να είναι προγενέστερη της έναρξης απασχόλησης και να διαβιβαστεί στη Γραμματεία ΠΥΣΔΕ, ώστε να πρωτοκολληθεί έγκαιρα, εντός των προθεσμιών.

Ο ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ
Δ/ΝΣΗΣ Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΛΕΣΒΟΥ

ΤΙΜΟΛΕΩΝ ΘΕΟΦΑΝΕΛΛΗΣ